

OBRTNIČKA ŠKOLA
Opatija, Bože Milanovića 3

ETIČKI KODEKS
neposrednih nositelja odgojno-obrazovne
djelatnosti

Opatija, rujan 2020. g.

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20) te članaka 29. i 82. Statuta Obrtničke škole, Opatija (temeljni Statut od 01.04.2019., izmjene Statuta od 27.05.2020.) nakon provedene rasprave na Nastavničkom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Školski odbor Škole na sjednici održanoj dana 30. rujna 2020.g. donio je

ETIČKI KODEKS

neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti

I. OPĆE ODREDBE

1. Cilj

Cilj Etičkoga kodeksa je poticati razumijevanje i prihvaćanje temeljnih načela moralno opravdanog ponašanja te njihovu primjenu u Obrtničkoj školi, Opatija (u daljnjem tekstu: Škola).

Etički kodeks nastoji afirmirati i promicati vrijednosti koje su specifične za obrazovnu djelatnost u najširem smislu, a koje nisu ili još nisu ugrađene u postojeću zakonsku regulativu.

2. Ustanovljavanje i propisivanje

Ustanovljavanje i propisivanje etičkih standarda dinamički je proces koji slijedi stalni razvoj razumijevanja prava i dužnosti ravnatelja, nastavnika i stručnih suradnika (u daljnjem tekstu: nastavnici) i ostalih administrativnih i pomoćno - tehničkih radnika (u daljnjem tekstu: ostali radnici).

Zbog takve naravi ovaj Etički kodeks podložan je stalnim provjerama i eventualnim preinakama sukladno razvoju i razumijevanju etičkih vrijednosti u specifičnom društvenom kontekstu.

3. Osiguranje uvjeta

Škola ima obvezu osigurati nužne uvjete kako bi svi nastavnici i ostali radnici Škole te učenici Škole i njihovi roditelji mogli biti upoznati s ovim Etičkim kodeksom. U smislu naprijed navedenog, ovaj Etički kodeks objavljuje se na oglasnoj ploči Škole, oglasnoj ploči Škole za učenike te na mrežnim stranicama Škole.

4. Rodna jednakost

Izrazi koji se koriste u ovom Etičkom kodeksu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i

odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. TEMELJNA NAČELA

1. Načelo poštivanja propisa i pravnih postupaka

Svi nastavnici i ostali radnici obvezni su poštovati pozitivne pravne propise i pravne postupke koji se tiču njihovih obveza kao radnika Škole.

Škola ima obvezu osigurati uvjete nužne za upoznavanje radnika sa svim relevantnim pravilima koja se tiču njihovih obveza. Svim radnicima škole treba osigurati jednaku mogućnost pritužbe i ravnopravan položaj u postupku ispitivanja povreda odredbi Etičkog kodeksa.

2. Načelo poštivanja ljudskih prava, integriteta i dostojanstva osobe

Škola mora svakom nastavniku, ostalim radnicima i učenicima osigurati uživanje svih ljudskih i drugih prava koja su zajamčena Ustavom RH i drugim pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Svi nastavnici i ostali radnici te učenici Škole trebaju biti poštovani kao osobe u skladu sa zajamčenim pravima koja proizlaze iz poštivanja njihova života, integriteta i dostojanstva.

Svim nastavnicima treba priznati pravo i osigurati uvjete nesmetanog profesionalnog razvoja i usavršavanja u skladu s mogućnostima, a u mjeri u kojoj se ne narušava to isto pravo druge osobe.

Svi nastavnici i ostali radnici imaju obveze i odgovornosti prema drugima u smislu poštena, iskrena i nepristrana ponašanja, ali i nastojanja na podizanju kriterija izvrsnosti u svim domenama, a radi ostvarivanja zajedničkoga dobra.

3. Načelo jednakosti i pravednosti

Svaki nastavnik i ostali radnici trebaju se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti, na način da su isključeni svaka diskriminacija, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje.

Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarenje načela jednakosti i pravednosti.

Nastavnici ne smiju zlorabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi rezultiraju situacijama koje su u suprotnosti s objektivnim prosuđivanjem te etičnim i profesionalnim obavljanjem radnih obveza.

Nastavnicima treba osigurati jednake uvjete ostvarivanja profesionalnih obveza, iskazivanja intelektualnih sposobnosti i napredovanja.

4. Načelo profesionalnog ponašanja

Od nastavnika se očekuje da odgovorno, savjesno profesionalno i etički besprijeorno ispunjavaju sve svoje obveze prema učenicima, roditeljima i ostalim radnicima škole te da u svojem djelovanju slijede načelo objektivnosti, nepristranosti, razboritosti, ljubaznosti i tolerancije.

Obveza je nastavnika poštivanje kriterija stručnosti i izvrsnosti te u skladu s tim se stalno stručno usavršavati unutar svog profesionalnog područja, utemeljivanjem svoje profesionalne i etičke prosudbe na dostupnim činjenicama, isključujući svakovrsne predrasude.

Od ostalih radnika očekuje se da odgovorno, savjesno profesionalno i etički besprijekorno ispunjavaju svoje radne obveze, obveze prema nastavnicima, učenicima i strankama, te da u svojem djelovanju slijede načela ljubaznosti i tolerancije.

Nastavnici i ostali radnici škole trebaju održavati i poticati suradnju u profesionalnim odnosima i nastojati učinkovitim korištenjem svih resursa težiti povećanju dobrobiti Škole. Od istih se očekuje djelovanje u duhu zajedničkih ciljeva Škole.

5. Načelo slobode mišljenja i izražavanja

Škola afirmira slobodu mišljenja i izražavanja kao temeljni uvjet i obilježje u procesu podučavanja, stjecanja i distribucije znanja. Škola treba zaštititi sve nastavnike, ostale radnike te učenike Škole od svakog pokušaja sužavanja, ograničavanja ili uskraćivanja ove slobode.

Škola podupire i potiče slobodu mišljenja i izražavanja kao temeljnu vrijednost u svim segmentima srednjoškolskog života i rada. Jedan od ciljeva je također razvijati duh suradnje, uzajamne otvorenosti i povjerenja unutar zajednice.

6. Načelo zaštite okoliša i skrbi za održivi razvoj

U Školi se sve djelatnosti trebaju obavljati u skladu s međunarodnim i domaćim standardima za zaštitu okoliša i održivog razvoja zajednice i društva.

III. NEPRIHVATLJIVA PONAŠANJA

1. Diskriminacija

Temeljem odredbi o poštivanju dostojanstva i integriteta svakoga pojedinca i nužnosti osiguravanja jednakih i pravednih uvjeta postupanja, napredovanja i ostvarivanja svojih prava, svaki oblik neposredne i posredne diskriminacije smatra se nedopustivim, a posebice oblik diskriminacije koji je temeljen na religijskoj, etničkoj i nacionalnoj pripadnosti, rasi, spolu, spolnoj orijentaciji, imovinskom stanju, podrijetlu, obiteljskom i bračnom statusu, trudnoći, obiteljskim obvezama, godinama, invalidnosti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju, zdravstvenom stanju ili bilo kojem drugom pravnom položaju.

Isključivi kriteriji vrednovanja i napredovanja moraju biti: stručnost, sposobnost i profesionalne zasluge, odnosno osposobljenost i rezultati u obavljanju određene vrste radnih zadataka.

2. Uznemiravanje

U cilju punoga poštivanja ljudskoga dostojanstva svakog nastavnika, ostalih radnika te učenika

Škole, svaka vrsta uznemiravanja temeljena na religijskoj, etničkoj i nacionalnoj pripadnosti, rasi, spolu, spolnoj orijentaciji, imovinskom stanju, obiteljskom i bračnom statusu, trudnoći, obiteljskim obvezama, godinama, invalidnosti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju i zdravstvenom stanju te poteškoćama u govoru, čitanju i pisanju smatra se nedopustivom.

Za svrhe ovoga Etičkoga kodeksa uznemiravanjem se smatra svako neprimjereno ponašanje prema drugoj osobi koje ima za cilj ili koje stvarno predstavlja povredu osobnog dostojanstva, ometa njezino obavljanje radnih zadataka ili smanjuje kvalitetu života te osobe.

Uznemiravanjem se smatra svaki čin, pojedinačan ili ponavljani, verbalni, neverbalni ili fizički kao i stvaranje ili pridonošenje stvaranju neugodnih i neprijateljskih radnih i obrazovnih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju ili ponižavaju.

Stanje intoksikacije alkoholom ili drugim sredstvima ne može se smatrati olakotnom okolnošću u slučajevima uznemiravanja jer i samo predstavlja ozbiljno kršenje Etičkoga kodeksa.

3. Spolno uznemiravanje

Spolno uznemiravanje nedopustivo je ponašanje koje karakterizira izostanak pristanka ili odbijanje druge strane, a uključuje:

- neželjeno upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga spolne naravi drugoj osobi;
- fizičko napastvovanje;
- neželjeno iznošenje šala i opaski koje su spolno obojene, uključujući referiranje na spol i spolnu orijentaciju;
- ruganje i ismijavanje koje je spolno obojeno;
- izlaganje spolno uvredljivoga i uznemirujućega materijala;
- zahtijevanje spolnih usluga (nedopustivim se smatra da osoba koja ima poziciju autoriteta uvjetuje svoje djelovanje ili nedjelovanje spolnim uslugama).

Spolno uznemiravanje nedopustivo je jer pretpostavlja izravno ili neizravno uvjetovanje i pritisak na drugu osobu temeljem zlouporabe pozicije autoriteta te zbog toga što stvara neprihvatljivo radno i obrazovno ozračje. Neprihvatljivim se smatra vršenje pritiska na osobu koja je odbila ili prijavila takvu vrstu ponašanja, ali i zanemarivanje prijava spolnoga uznemiravanja u smislu odgađanja ili neistraživanja prijavljenog spolnog uznemiravanja.

Nasuprot spolnom uznemiravanju, odnosi spolne naravi između zaposlenika koji uključuju obostrani pristanak smatraju se područjem privatnosti izvan interesa Škole, ali mogu podlijevati prosudbama vezanim za druge odredbe Etičkoga kodeksa, posebice za objektivnost, nepristranost ili sukob interesa.

4. Fizičke i psihičke povrede i zlostavljanje

Obrazovni proces zahtijeva od svih sudionika poštivanje prava na osobni integritet drugih nastavnika i ostalih radnika te učenika Škole radi ostvarivanja njihovih prava i ciljeva te sudjelovanja u djelatnostima Škole. Bilo koja vrsta namjernog fizičkog povređivanja, zlostavljanja, uznemiravanja, ucjenjivanja, prijetnji, prisiljavanja, ponižavanja, zastrašivanja, izrugivanja, vrijeđanja ili slično predstavlja povredu

ovog Etičkog kodeksa.

5. Rad pod utjecajem alkohola ili opijata

Dolaženje na rad pod utjecajem alkohola ili opijata nedopustivo je ponašanje. Stanje intoksikacije alkoholom ili drugim sredstvima ne može se smatrati olakotnom okolnošću u slučaju kršenja Etičkog kodeksa.

IV. PROFESIONALNA PRAVA I ODGOVORNOSTI

Svi nastavnici i ostali radnici Škole moraju biti pravedni i ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihovu objektivnost u obrazovnim, administrativnim, poslovnim i upravljačkim djelatnostima.

Evaluacija djelatnosti i profesionalne kompetencije bilo kojega radnika ne smiju počivati na kriterijima koji nisu neposredno relevantni za obavljanu djelatnost ili profesionalne obveze.

Nastavnici moraju imati nepristran stav, posebice kada su u pitanju prava učenika i roditelja.

Slijedeća načela i postupanja definiraju profesionalna prava i odgovornosti nastavnika u njihovoj ulozi:

1. Načelo podučavanja

- Nastavnici trebaju steći i prenijeti što višu razinu znanja iz svojeg nastavnog predmeta, osigurati točnost, preciznost, reprezentativnost sadržaja predmeta unutar nastavnog programa;
- Obveza je nastavnika ponuditi istovjetne mogućnosti unapređenja znanja koji svim učenicima jamči podjednak napredak;
- Teme koje učenici mogu smatrati osobito osjetljivima iz razloga diskriminacije trebaju biti obrađivane na otvoren, pošten i pozitivan način;
- Temeljni je zadatak nastavnika da doprinese intelektualnom razvoju učenika unutar njihove individualne domene te da izbjegava sve djelatnosti koje bi mogle omesti taj proces;
- Nastavnici trebaju osigurati učenicima evaluaciju i ocjenjivanje koje je valjano, otvoreno, pravedno, objektivno te pravodobno. Potrebno je osigurati transparentnost i javnost provjere znanja kao temeljno jamstvo objektivnosti ocjenjivanja;
- Nastavnik treba poštivati dignitet svojih radnih kolega i u suradnji s njima raditi u interesu napredovanja učenika;
- U interesu razvoja učenika, nastavnik treba poštivati nastavne programe, obrazovne ciljeve, strategije i standarde;
- Nastavnici ne smiju uvjetovati provjere znanja uvjetima koji nisu sadržani u nastavnom planu i programu i izvedbenom planu i programu;
- U cilju unapređivanja kvalitete nastavnoga procesa nastavnici trebaju uzimati u obzir mišljenje i evaluacije stručnih suradnika i učenika o svojoj nastavnoj kompetenciji.

2. Obveze kontinuiranoga usavršavanja

Nastavnici se trebaju neprekidno usavršavati i ustrajati na unapređivanju kakvoće i razine vlastita znanja i stručnosti unutar nastavnog područja i šire.

3. Profesionalno napredovanje

Škola mora nastavnicima i ostalim radnicima osigurati jednake uvjete napredovanja temeljem ispunjavanja profesionalnih/radnih obveza.

Procjena uspješnosti ostvarivanja profesionalnih/radnih obveza i profesionalne kompetencije bilo kojega radnika treba biti objektivna i nepristrana te utemeljena na definiranim i transparentnim kriterijima.

Svaki oblik neposredne ili posredne diskriminacije u postupku evaluacije uvjeta profesionalnoga napredovanja te u samom postupku napredovanja smatra se nedopustivim.

4. Primanje darova i drugih dobara

Nastavnici i ostali radnici ne smiju tražiti darove, poticati darivanje niti primati ikakve darove bilo za sebe ili neku drugu osobu za koje postoji razborita pretpostavka da će posredno ili neposredno utjecati na njihovu objektivnost, ispunjavanje profesionalnih/radnih obveza te poštivanje profesionalnih prava i

dužnosti.

Obveza je Škole, nastavnika i ostalih radnika otkloniti svaki pokušaj korupcije.

5. Sukob interesa

Svi nastavnici i ostali radnici trebaju izbjegavati sukobe interesa.

Sukob interesa je situacija u kojoj su privatni interesi nastavnika i ostalih radnika Škole u suprotnosti s javnim interesom ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristranost istih u obavljanju rada (sukob interesa mogu uzrokovati obiteljski odnosi, blisko prijateljstvo, antagonizmi i sl.).

Nedopustiv je svaki oblik nepotizma.

6. Transparentnost i tajnost

Škola podupire i promiče transparentnost u propisima i njihovom djelovanju kao jednu od temeljnih vrijednosti. Sva pravila i odredbe kojima se definiraju prava i obveze zaposlenika trebaju biti precizna, jasna i dostupna.

Svi nastavnici i ostali radnici koji temeljem svoga radnog mjesta raspolažu podacima sa statusom povjerljivosti trebaju štititi tajnost takvih podataka. Status tajnosti podataka proistječe iz potrebe zaštite prava učenika, njihovih roditelja, nastavnika i drugih radnika.

Ne dopušta se otkrivanje povjerljivih podataka drugim radnicima kao ni bilo kojoj drugoj strani, osim ako je takvo razotkrivanje dio uobičajenoga tijeka rada u Školi ili ako postoji zakonska i profesionalna/radna obveza da se takve informacije objave.

7. Javno nastupanje

Škola je svjesna svoje društvene odgovornosti te podupire pravo nastavnika i ostalih radnika Škole na javno nastupanje i slobodno izražavanje svojih stavova, koje uključuje nastupe pred publikom, na radiju i televiziji, izražavanje svojih stavova u novinama, knjigama i časopisima, kao i druge oblike djelovanja za dobrobit zajednice.

U svim oblicima javnih nastupa i djelovanja u kojima nastavnici i ostali radnici predstavljaju Školu, osobito se očekuje postupanje u skladu s najvišim etičkim i profesionalnim standardima.

Nastavnici i ostali radnici mogu predstavljati Školu samo uz odobrenje ravnatelja Škole.

Nastavnici i ostali radnici koji su ovlašteni javno nastupati te nastupaju u ime Škole moraju jasno istaknuti da izlažu stavove Škole.

Svoju političku aktivnost izvan Škole, nastavnici i ostali radnici moraju strogo odvajati od školskog rada, pogotovo u javnim nastupanjima. Nedopustivo je koristiti prostorije i sredstva Škole za obavljanje političkih aktivnosti.

U političkoj aktivnosti izvan Škole, svi zaposlenici moraju čuvati ugled Škole te izbjegavati opredjeljenja nespojiva s vrijednostima ustavnopravnog poretka Republike Hrvatske.

8. Odgovornost prema Školi

Rad nastavnika i ostalih radnika u Školi treba biti u funkciji što većeg doprinosa u ostvarenju zadataka obrazovanja i jačanju ugleda Škole.

Svi nastavnici i ostali radnici Škole trebaju se skrbiti o dobrobiti Škole u duhu slobode i tolerancije.

U tom smislu ne odobrava se:

- namjerno ometanje djelatnosti koju Škola provodi ili podupire u cilju ostvarenja zadataka obrazovanja;
- bilo koja vrsta djelovanja (lobiranje, zlouporaba pozicije autoriteta i sl.) kojoj je cilj stvaranje povlaštene pozicije pojedinaca i skupina na štetu objektivnih profesionalnih kriterija;
- upotreba školske imovine ili pogodnosti za osobne, komercijalne, političke ili religijske svrhe bez posebna odobrenja;
- poticanje drugih osoba u nepoštivanju Škole;
- namjerno predstavljanje osobnih stavova kao službenoga stava Škole radi stjecanja osobne koristi;
- korištenje imena ili logotipa Škole za privatne potrebe.

V. POŠTIVANJE ETIČKOG KODEKSA

Postupanje prema odredbama ovog Etičkog kodeksa obveza je svih radnika Škole, učenika Škole, a posebice svih neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u Školi.

VI. ETIČKO POVJERENSTVO

1. Sastav Etičkog povjerenstva

Etičko povjerenstvo je tijelo koje se skrbi za provedbu ovog Etičkog kodeksa i koje u provedenom postupku utvrđuje povredu/e Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo ima tri člana koje imenuje ravnatelj Škole iz reda nastavnika, uz prethodnu suglasnost Nastavničkog vijeća. Prije traženja prethodne suglasnosti za imenovanje članova Etičkog povjerenstva, ravnatelj mora od osoba predloženih za članove Etičkog povjerenstva, pribaviti njihovu pisanu suglasnost za članstvo u naznačenom povjerenstvu.

Imenovano Etičko povjerenstvo između sebe bira predsjednika Povjerenstva.

Mandat Etičkog povjerenstva je 4 godine.

Etičko povjerenstvo djelovat će neovisno i samostalno u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga i u postupku utvrđivanja povreda Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo može u obavljanju poslova iz svojeg djelokruga zatražiti stručnu pomoć odgovarajućih znanstvenih i stručnih osoba i institucija.

2. Djelokrug rada Etičkog povjerenstva

Etičko povjerenstvo koordinira sve djelatnosti kojima je cilj primjena i provedba Etičkoga kodeksa, u smislu čega:

- prati usklađenost pravnih akata Škole s odredbama Etičkog kodeksa;

- predlaže pokretanje postupka izmjene pravnih akata Škole čije odredbe nisu usklađene ili su u sukobu s odredbama Etičkoga kodeksa;
- prati usklađenost Etičkoga kodeksa sa zakonima i drugim pravnim propisima;
- prema potrebi predlaže Školskom odboru izmjene i dopune Etičkoga kodeksa;
- zaprima pisane prijave o povredi Etičkog kodeksa;
- u provedenim postupcima utvrđuje povrede Etičkog kodeksa;
- daje prijedlog ravnatelju Škole za pokretanje stegovnih mjera nastavniku ili radniku iz reda nenastavnog osoblja koji je prekršio odredbe Etičkog kodeksa;
- na kraju kalendarske godine podnosi ravnatelju Škole izvješće o svome radu.

3. Postupak pred Etičkim povjerenstvom

Etičko povjerenstvo provest će postupak utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa Škole te u vezi s time sastaviti pisano Izvješće o provedenom postupku utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa i prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkog kodeksa u roku od 30 dana od dana primitka prijave.

Prijavu o povredi Etičkog kodeksa Škole zbog određenog postupanja odnosno ponašanja, Etičkom povjerenstvu mogu podnijeti nastavnici, radnici iz reda nenastavnog osoblja, učenici Škole i roditelji učenika Škole.

Prijava o povredi Etičkog kodeksa podnosi se u pisanom obliku.

Etičko povjerenstvo odmah će nakon primitka pisane prijave započeti s postupkom utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa i neće ga odgađati u slučaju da neke stranke u postupku ne surađuju.

Nakon što provede postupak utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa, Etičko povjerenstvo sastavit će Izvješće o provedenom postupku utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa i prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkoga kodeksa.

Izvješće Etičkoga povjerenstva o provedenom postupku utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa mora sadržati zapisnik razgovora sa strankama, eventualnim svjedocima, sve dokaze koji su izneseni u postupku te mišljenje stručnih osoba i institucija kada je to potrebno.

Etičko povjerenstvo dostavit će prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkoga kodeksa strankama u postupku, koje imaju pravo žalbe na isti u roku od 15 dana od primitka istog.

Rok za rješavanje žalbe na prijedlog Zaključka iz prethodnog stavka je 15 dana od dana primitka žalbe.

Žalbu rješava odnosno o žalbi odlučuje Etičko povjerenstvo.

Ako je protiv prijedloga Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkoga kodeksa uložena žalba, Etičko povjerenstvo razmotrit će žalbu i ako utvrdi da je žalba osnovana, izmijenit će svoj prethodni prijedlog Zaključka te donijeti Završno izvješće o provedenom postupku utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa i prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkoga kodeksa. Ako Etičko povjerenstvo utvrdi da žalba nije osnovana, ostavit će na snazi svoj dotadašnji prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkog kodeksa te donijeti Završno izvješće o provedenom postupku utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa i prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkog kodeksa.

Etičko povjerenstvo dostavit će ravnatelju Škole Završno izvješće o provedenom postupku utvrđivanja povrede Etičkoga kodeksa i prijedlog Zaključka o utvrđenoj povredi Etičkoga kodeksa Škole i to u roku od 8 dana od dana rješavanja žalbe, ukoliko je žalba podnesena, odnosno u roku od 8 dana od dana isteka roka za žalbu, ukoliko žalba nije podnesena.

Ravnatelj Škole će u roku od 15 dana od primitka Završnog izvješća Povjerenstva o

provedenom postupku utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa i prijedloga Zaključka Povjerenstva o utvrđenoj povredi Etičkog kodeksa donijeti Zaključak o utvrđenoj povredi Etičkoga kodeksa Škole i provesti ga sukladno Statutu škole i važećim propisima.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

1. Ravnatelj Škole imenovat će Etičko povjerenstvo u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Etičkog kodeksa.
2. Ovaj Etički kodeks može se mijenjati i dopunjavati samo na način i po postupku po kojem je donesen.
3. Ovaj Etički kodeks stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Škole.
4. Stupanjem na snagu ovog Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti prestaje važiti Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti od 18. prosinca 2008.g. (Klasa:003-05/08-01/03 Ur.broj.2156-23-01/2-08-01).

Predsjednik Školskog odbora:
Anka Ostojić, dipl.pol.

Klasa:003-05/20-01/04
Ur.broj:2156-23-01/2-20-01

Ovaj Etički kodeks neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti objavljen je na oglasnoj ploči Škole dana 01. listopada 2020.g., a stupio je na snagu dana 09. listopada 2020.g.

Ravnatelj škole:
Loredana Grdinić

